

東海地震対策 総務部長が行うべき震災対策分類表

チェックボックス

	事前対策	発生時対策	事後対策
ハード面の対策	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 建物、地盤等の耐震診断 <input type="checkbox"/> 設備の耐震、免震補強対策 <input type="checkbox"/> 転倒、落下器物の固定 <input type="checkbox"/> ガラス、額、ビン等の破損防止 <input type="checkbox"/> 防災用品の備え付け <input type="checkbox"/> デジタルナマズの活用検討 		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 社有備蓄品の放出、貸し出し <input type="checkbox"/> 設備の耐震、免震補強対策 <input type="checkbox"/> 転倒、落下器物の固定 <input type="checkbox"/> ガラス、額、ビン等の破損防止 <input type="checkbox"/> 防災用品の備え付け
ソフト面の対策	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 東海震災対策本部の設置 <input type="checkbox"/> 東海地震発生対策マニュアルの策定 <input type="checkbox"/> マニュアルに基づく教育、訓練、啓蒙 <input type="checkbox"/> 社員連絡体制の確立 <input type="checkbox"/> 発生時の責任と権限の明確化 <input type="checkbox"/> 職場での意識付け (防災の日 9月1日の活用) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 東海震災緊急対策本部の設置 <input type="checkbox"/> 被害状況の把握と情報収集 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 設備の被害状況 <input type="checkbox"/> 社員、家族の安否確認 <input type="checkbox"/> 社員、家族の救急、救助 <input type="checkbox"/> 取引先、仕入先の被害状況 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 被害施設の復旧及び救助活動 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 設備、施設の復旧、代替策 <input type="checkbox"/> 社員への避難用品調達 <input type="checkbox"/> 社員への見舞い、支援 <input type="checkbox"/> 生産、営業活動復旧策 <input type="checkbox"/> 地域復興支援



東海地震BCP対策室がご相談にのれる課題です